

**COMUNE DI PINO TORINESE**  
Provincia di Torino

APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SCOLASTICO

Anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012

**Capitolato speciale d'appalto**



fuori Pino T.se: Euro **26,10**  
+ Euro **75,00** fisse per oneri derivanti dall'impiego del mezzo non presente sul territorio.

L'importo complessivo presunto del Servizio per l'intera durata dell'appalto è di Euro **192.300,00 al netto dell'I.V.A. (al 10%)**.

#### **Art. 5 – REVISIONE DEI PREZZI**

A partire dall'1/9/2011 il prezzo potrà essere adeguato annualmente, su richiesta formale e documentata dell'appaltatore mediante istruttoria condotta dal Responsabile del Servizio alla Collettività, sulla base dei prezzi ISTAT pubblicati nella G.U. della Repubblica entro il 30.06 dell'anno di riferimento. In assenza dei suddetti dati si farà riferimento ai prezzi di mercato.

#### **ART. 6 - CAUZIONE PROVVISORIA**

Per essere ammesse alla gara, le Imprese concorrenti dovranno depositare, a titolo di cauzione provvisoria, una somma corrispondente al 2% dell'importo presunto netto del presente appalto e precisamente di € 3.846,00, con una delle seguenti modalità:

- assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Pino Torinese;
- ricevuta del versamento presso la Tesoreria Comunale (UNICREDIT BANCA – Agenzia di Pino Torinese – Via Roma 116);
- fidejussione bancaria o assicurativa, di validità non inferiore ai 180 giorni e con clausola di pagamento entro quindici giorni a semplice richiesta del Comune di Pino Torinese e con l'esclusione del beneficio della preventiva escussione.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita decorsi 180 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva e trattenuta per l'I.A. fino alla costituzione della cauzione definitiva.

#### **ART. 7 - CAUZIONE DEFINITIVA**

La I.A. dovrà produrre cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del servizio, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato e nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

Questa dovrà essere depositata presso la Tesoreria del Comune di Pino Torinese.

La cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fidejussione bancaria, polizza fidejussoria rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata, titoli dello Stato o garantiti dallo Stato o in denaro contante e dovrà restare vincolata per tutta la durata dell'appalto e sarà svincolata a conclusione del servizio, fatti salvi eventuali incameramenti previsti dagli art.16, 17 e18 del presente capitolato.

#### **ART. 8 - ONERI E RESPONSABILITA'**

L'Ente appaltante non assumerà alcuna responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero derivare alla I.A. del servizio ed ai suoi dipendenti nell'esecuzione dello stesso.

La I.A. si impegnerà altresì ad osservare ed applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore, per tutto il tempo in cui si svolgerà il servizio.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici ed assistenziali relativi al personale dipendente incaricato del trasporto scolastico saranno a carico della I.A.

Questa sarà tenuta a garantirsi contro i rischi relativi ad infortuni sul lavoro e a responsabilità civile verso terzi.

Il servizio s'intenderà esercitato a tutto rischio e pericolo della ditta esercente e senza che questo costituisca diritti a sussidio o compenso di sorta, oltre la somma pattuita che resterà immutabile salvo quanto specificato all'art. 13 del presente capitolato.

#### **ART. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO**

La cessione del contratto è vietata. Il subappalto del servizio è ammesso previa autorizzazione dell'A.C..

#### **ART. 10 - CONTROLLO DA PARTE DELL'ENTE APPALTANTE**

L'ente appaltante esercita tutte le funzioni di programmazione, vigilanza e controllo sul servizio oggetto del presente capitolato e previste dalla normativa vigente.

L'Ente appaltante individuerà una persona di propria fiducia quale diretto riferimento per la I.A. e quale soggetto preposto alla verifica della conformità del servizio nonché al rispetto di tutte le norme previste dal presente capitolato.

La I.A. ha l'obbligo di agevolare l'esercizio delle attività di vigilanza e controllo, consentendo l'esame degli autoveicoli e degli impianti, nonché l'accesso alla contabilità, ai bilanci aziendali ed alla documentazione relativa alla gestione del servizio di trasporto scolastico.

#### **ART. 11 - NOMINA DEL RESPONSABILE**

La I.A. dovrà indicare il nominativo di un proprio responsabile del servizio cui L'Ente appaltante possa fare riferimento per qualsiasi questione inerente la gestione del trasporto scolastico. Inoltre la I.A. si dovrà impegnare a fornire un recapito telefonico raggiungibile durante tutto l'orario di esercizio del servizio per eventuali comunicazioni urgenti.

#### **ART. 12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico amministrativo. Saranno a completo ed esclusivo carico della I.A. le spese relative e conseguenti alla stipulazione dello stesso.

## **ART. 13 – PAGAMENTI**

L'A.C. corrisponderà alla I.A. il corrispettivo mensile, debitamente documentato. La liquidazione delle fatture avverrà entro sessanta giorni dal ricevimento delle stesse da parte della A.C. previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

Il corrispettivo dovuto verrà ottenuto moltiplicando il prezzo giornaliero dell'offerta per i giorni di effettivo servizio, debitamente documentati mediante apposito allegato alla fattura.

Qualora per qualsiasi causa (vacanze impreviste, scioperi, chiusura scuole etc.) le lezioni, in alcuni giorni ed in talune o in tutte le scuole, non abbiano luogo, le relative linee saranno soppresse ed il competente compenso sarà annullato, sempre che la I.A. sia avvisata entro il giorno precedente.

Salvo i casi sopra descritti il prezzo sarà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e null'altro spetterà alla I.A. per l'esercizio del servizio, neppure a seguito di modifica degli orari di entrata ed uscita delle scuole.

## **ART. 14– SANZIONI**

La I.A. sarà responsabile verso l'A.C. del buon andamento del servizio, che viene svolto con impiego dei capitali e dei mezzi ed a completo rischio della stessa.

Per le infrazioni di lieve entità alle norme del presente capitolato quali: ritardi negli orari, imperfetta manutenzione delle macchine, variazioni di percorso non autorizzate ed altre simili, salvo che il fatto non costituisca reato si applicherà, con semplice atto amministrativo, previa contestazione, una ritenuta sul sussidio di Euro 250,00.

In caso di più gravi infrazioni quali: la mancata effettuazione di una o più corse dovute a cause varie, un contegno non corretto ed irrispettoso verso gli utenti da parte del personale di servizio, l'inosservanza anche di una sola norma dei contratti collettivi di lavoro in favore del personale dipendente, ove non si ravvisi la grave inadempienza che risolve il contratto, sentite le motivazioni, dopo la formalità della contestazione d'addebito, il Responsabile del Servizio alla Collettività dell'Ente si riserverà la facoltà di applicare una penalità variabile da Euro 400,00 a Euro 1.000,00 in relazione alla gravità dell'accaduto.

In caso di recidività nelle infrazioni o nei casi di non garanzia del servizio, previa contestazione, sarà facoltà dell'Ente appaltante sciogliere unilateralmente il contratto senza che la I.A. abbia nulla a pretendere.

Nel caso di fallimento o richiesta di concordato preventivo, l'Ente appaltante potrà dichiarare sciolto il contratto mediante semplice notificazione a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In questo caso non spetterà agli aventi causa nessun compenso per il servizio non ancora eseguito e la cauzione verrà incamerata dall'Ente.

## **ART. 15 – DECADENZA DELL'APPALTATORE**

Oltre a quanto previsto nell'art.14 del presente capitolato, la I.A. incorrerà nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

- a) mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- b) abituali deficienze e negligenze del servizio, ritardi ricorrenti rispetto agli orari stabiliti, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano il servizio stesso a giudizio dell'A.C.;
- c) inosservanza delle norme vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie;

- d) quando la I.A. si rende colpevole di frodi;
- e) cessione parziale o totale del contratto o subappalto ad altri senza esplicita autorizzazione dell'Ente, ai sensi del precedente art. 11;
- f) situazioni di altri inadempimenti previsti dal Codice Civile;
- g) inosservanza per i dipendenti delle vigenti leggi sulla prevenzione ed assicurazione degli infortuni sul lavoro e previdenze varie.

#### **ART. 16 - DICHIARAZIONE DI DECADENZA**

La decadenza del contratto verrà dichiarata dal Responsabile del Servizio alla Collettività dell'Ente mediante apposito atto amministrativo. Eventuali danni o spese derivanti all'A.C. per colpa della I.A. saranno a carico di quest'ultima. La cauzione prestata dall'appaltatore dichiarato decaduto verrà incamerata dall'Ente.

#### **ART. 17 – OSSERVANZA DI NORME E DISPOSIZIONI**

La I.A. sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente capitolato.

L'appaltatore sarà esclusivo responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, relativi alla responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli (Legge n. 990 del 24.12.69 e successive integrazioni e modificazioni) nonché delle disposizioni relative alla tutela antinfortunistica, sociale e della sicurezza delle maestranze addette al servizio, nonché di quelle relative alle assicurazioni obbligatorie riguardanti la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli e quelle contributive e previdenziali dei dipendenti.

La I.A. sarà ritenuta unica responsabile sia civilmente sia penalmente per eventuali incidenti e/o danni causati dai propri mezzi durante l'espletamento del Servizio.

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato le parti dichiarano di riferirsi alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia di servizio pubblico e relative alla circolazione stradale.

#### **ART. 18 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'Ente appaltante e la I.A. circa l'interpretazione del presente capitolato e la sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, ma richiedessero azioni giudiziarie, saranno di competenza del Foro di Torino.

#### **ART. 19 – DOMICILIO**

A tutti gli effetti del presente capitolato, la I.A. dovrà eleggere un domicilio presso il quale l'A.C. effettuerà tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto.

## **TITOLO II – CARATTERISTICHE TECNICHE DEI VEICOLI ED OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

### **ART. 20 - CARATTERISTICHE DEI VEICOLI**

Al servizio dovranno essere adibiti esclusivamente gli autoveicoli autorizzati per il trasporto scolastico secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Gli autoveicoli dovranno essere in perfette condizioni tecniche, di efficienza e di decoro ed essere preventivamente collaudati per il servizio pubblico di linea ed immatricolati in servizio di noleggio con conducente. Inoltre questi dovranno essere in regola con le revisioni annuali, con la normativa in materia di circolazione stradale e rispondere alle norme dettate dal D.M. del 18.04.1977 e s.m.i. così come previsto dal D.M. n. 422 del 31.01.1997. Su richiesta del Responsabile del Servizio alla Collettività dell'Ente, la I.A. dovrà dimostrare l'osservanza delle leggi in materia, con idonea documentazione.

I minibus e gli autobus adibiti ai servizi dovranno essere usati esclusivamente, per tutto il tempo occorrente al trasporto, per il solo servizio di trasporto scolastico e non concomitanti con altri interventi ed attività.

Sugli autoveicoli non dovrà tollerarsi per nessuna ragione un numero di posti superiore al massimo fissato sulla carta di circolazione.

Durante il servizio dovrà essere esposto un cartello ben visibile con la seguente indicazione, sia sulla parte anteriore che posteriore del veicolo:

“COMUNE DI PINO T.SE - SCUOLABUS - LINEA N.....”

Gli autoveicoli dovranno essere mantenuti sempre in perfette condizioni di pulizia, sia all'interno che all'esterno e venire disinfettati periodicamente.

Sarà vietato adibire al servizio di trasporto scolastico autoveicoli che presentino necessità di riparazione alla carrozzeria e non perfettamente in ordine nelle parti meccaniche.

Sarà vietato l'uso di automezzi le cui portiere permettano l'apertura manuale da parte degli utenti.

I veicoli dovranno essere corrispondenti alle caratteristiche del Nuovo Codice della Strada (di cui al D.Lgs. n.285 del 30.04.1992) e soggetti a visite e prove presso i competenti Uffici della Motorizzazione Civile Trasporti in Concessione, come previsto dall'art.78 della suddetta normativa e dai relativi regolamenti.

### **ART. 21 - CONDUCENTI**

Al servizio dovranno essere addetti esclusivamente i conducenti muniti delle prescritte abilitazioni alla guida ed in particolare di idoneo certificato di abilitazione professionale.

I conducenti dovranno espletare il servizio con diligenza ed in modo irreprensibile verso i trasportati.

Sarà fatto obbligo alla I.A. di osservare le disposizioni legislative ed i patti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento previdenziale della categoria dei lavoratori addetti al settore.

A tal proposito la ditta aggiudicataria dovrà produrre, prima dell'inizio del servizio apposito elenco del personale adibito al servizio con la relativa posizione contributiva-previdenziale.

## **ART. 22 - INCIDENTI**

Il servizio si intenderà esercitato sotto la completa responsabilità della I.A.. Questa sarà tenuta a dare di volta in volta immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti verificatisi, come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando nessun danno si fosse verificato.

La I.A. sarà tenuta anche ad informare l'Ente appaltante in caso di qualsiasi interruzione e/o variazione del servizio.

## **ART. 23 - CORSE -TEMPI - VELOCITA'**

Le ditte che concorrono alla gara hanno l'obbligo di effettuare un sopralluogo di tutte le strade interessate, affinché sia garantita la buona conoscenza dei percorsi. La reale effettuazione del sopralluogo dovrà essere autocertificata e consegnata direttamente all'Ufficio comunale competente, nelle modalità previste dalla lettera d'invito.

La I.A. garantirà l'arrivo di tutti gli alunni della scuola in tempo utile per l'inizio delle lezioni e si impegnerà ad attenersi agli orari stabiliti, comprese le eventuali variazioni degli stessi.

Sul percorso dovranno essere effettuate tutte le fermate rese necessarie dal particolare servizio e comunque quelle indicate dall'Ente appaltante.

Sarà facoltà della A.C. variare durante il corso del servizio, mediante ordine scritto, le fermate determinate ad inizio anno.

La velocità commerciale dei veicoli dovrà rispondere alle esigenze della sicurezza del servizio e dell'incolumità pubblica.

## **ART. 24- TIPOLOGIA DEGLI UTENTI**

Usufruiranno del servizio di trasporto scolastico gli alunni iscritti nelle seguenti scuole del territorio comunale:

- scuole per l'infanzia
- scuole primarie
- scuole secondarie di primo grado

Usufruiranno inoltre del servizio di trasporto i bambini frequentanti la scuola primaria Podio relativo al servizio dalla scuola primaria alla palestra del concentrico.

L'A.C. potrà richiedere il servizio di trasporto scolastico per studenti con problemi di handicap motorio e/o altri tipi di disabilità senza che la I.A. possa pretendere maggiorazioni inerenti i prezzi a base d'asta.

## **ART. 25 - ACCESSO ALLE VETTURE**

Avranno inoltre accesso libero sulle vetture:

- a) l'accompagnatore, per le scuole dell'infanzia, munito di apposita autorizzazione
- b) personale degli uffici comunali competenti, per eventuali controlli
- c) i vigili urbani in divisa
- d) i rappresentanti delle organizzazioni scolastiche muniti di apposita autorizzazione
- e) i rappresentanti delle forze dell'ordine in divisa.

<b>TITOLO III - SPECIFICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL SERVIZIO</b>
--

**ART. 26 - ORARIO DI ENTRATA ED USCITA DELLE SCUOLE: PERIODO DI SERVIZIO**

Il periodo di servizio sarà effettuato secondo i calendari scolastici che verranno tempestivamente comunicati alla I.A..

L'orario di entrata e di uscita al quale fare riferimento sarà il seguente:

a) scuole per l'infanzia	dal lunedì al venerdì	
Entrata	dalle ore 8,00	alle ore 9,00
Uscita	dalle ore 15,35	alle ore 16,00
b) scuola primaria Folis	dal lunedì al venerdì	
Entrata	alle ore 8,25	
Uscita	alle ore 13,00	tempo normale
Uscita	alle ore 16,30	tempo prolungato
c) scuola primaria Podio	dal lunedì al venerdì	
Entrata	alle ore 8,10	
Uscita	alle ore 12,50	tempo normale
Uscita ulteriore	alle ore 16,15	tempo prolungato
d) scuola secondaria di primo grado	dal lunedì al venerdì	
Entrata	alle ore 7,55	
Uscita	alle ore 13,15	tempo normale
Uscita ulteriore	alle ore 16,15	tempo prolungato

Gli orari di entrata ed uscita sono puramente indicativi e suscettibili di variazioni in relazione alle disposizioni della Dirigenza scolastica e dell'A.C..

**ART. 27 - NUMERO ALUNNI**

Si prevede un numero ipotetico di utenti pari a:

a)	scuole primarie	circa 40
b)	scuole per l'infanzia	circa 15
c)	scuola secondaria di primo grado	circa 19

Il numero di alunni da trasportare è puramente indicativo e suscettibile di variazioni in relazione alle iscrizioni alle scuole interessate.

## **ART. 28 - NUMERO DI AUTOMEZZI**

La I.A. sarà tenuta a mettere in servizio il numero di autobus necessario per garantire il trasporto di tutti gli utenti, anche nel caso in cui, per esigenze di viabilità, occorrerà adoperare più autobus sulla stessa linea.

## **ART. 29 - ULTERIORI OBBLIGHI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

Per quanto riguarda il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia la I.A. dovrà rispettare le seguenti ulteriori prescrizioni:

- a) nel viaggio di andata l'autista sosterrà alle fermate sino all'ora prevista dalla tabella di marcia con tolleranza di 1-2 minuti e dovrà altresì provvedere a suonare il clacson per eventuali ritardatari;
- b) la partenza del mezzo dovrà avvenire solo dopo che tutti i bambini saranno saliti;
- c) all'arrivo alle scuole i bambini saranno fatti scendere dall'accompagnatore;
- d) la partenza dei mezzi dalle scuole dovrà avvenire alle ore previste;
- e) alle fermate stabilite i bambini saranno fatti scendere dall'accompagnatore e consegnati ai genitori o a persone autorizzate. In nessuna occasione i bambini potranno essere lasciati soli alle fermate;
- f) nel viaggio di ritorno, in caso di mancanza della persona autorizzata a prendere il bambino, l'autista avrà l'obbligo di sostare alle fermate sino a due-tre minuti oltre l'orario prescritto. Trascorso il periodo di attesa su indicato l'autobus proseguirà la sua corsa con il bambino a bordo. Da questo momento il servizio si considererà privato e come tale dovrà essere direttamente indennizzato dai genitori interessati che potranno prelevare il bambino al termine della corsa.

## **ART. 30 - PERCORSO - TABELLA DI MARCIA**

Il percorso è indicato con apposite paline e gli orari indicati sono presunti. Sarà in ogni caso facoltà dell'Ente appaltante, ad insindacabile giudizio, con atto scritto notificato e con preavviso di 10 giorni, sopprimere, riunire e variare i percorsi, chiedere istituzione di corse e linee supplementari fino ad una diminuzione od un aumento complessivo pari al 20% del chilometraggio complessivo giornaliero previsto in ogni singola linea.

Nel caso delle variazioni sopra descritte la ditta sarà tenuta a ridurre, variare od integrare i servizi in conformità, impegnando i mezzi che in conseguenza di ciò risultino necessari, ancorché differenti per numero o tipo di quelli impiegati in origine.

Nei casi di estensione del numero delle corse, di nuove corse ovvero in ogni caso in cui si verifichi un aumento o una diminuzione superiore al 20% delle quantità chilometriche previste per ogni singola linea, si provvederà ad una nuova valutazione del servizio.

Tali variazioni verranno quantificate economicamente attuando la seguente procedura di conteggio:

offerta del costo totale giornaliero diviso per il chilometraggio quotidiano complessivo della linea oggetto di modifica. La somma ottenuta dovrà essere moltiplicata per i chilometri in aumento o in diminuzione.

Tali modifiche comporteranno l'aggiornamento in aumento o in diminuzione della quota giornaliera da corrispondere.

E' inoltre facoltà dell'A.C. revocare, con preavviso scritto di almeno dieci giorni, una o più linee nel caso non vi siano più le condizioni perché esse sussistano. In tale caso la somma spettante per la linea soppressa non verrà più corrisposta.

## PERCORSO

### Linea 1

**Servizio Scuola Secondaria di primo grado Nino Costa** (lunghezza percorso riferito alla sola corsa di andata sotto indicata Km. 17,000 circa)

Via Maria Cristina n. 30	6,50
Via Maria Cristina – parcheggio Cimitero	6,51
Via Camandona 21	6,52
Via dei Colli ang. Via Torino	6,53
Via Cento Croci n. 11	6,55
Via Cento Croci ang. Via M. di Fatima	6,56
Via Torino n. 9 – fermata 30	6,57
Via Folis – cabina Italgas	6,58
Via San Felice n. 18/1	6,59
Via San Felice n. 50	7,00
Via San Felice n. 70	7,01
Via San Felice n. 80	7,02
Via San Felice n.86 – chiesetta della Vignassa	7,03
Via San Felice n. 98	7,04
Via San Felice n. 108	7,05
Via San Felice n. 152	7,06
Via San Felice/angolo Via Tetti Ravotto	7,07
Via San Felice n. 163	7,08
Via Solairano sotto al n. 12	7,09
Via Podio n. 42 – scuola primaria	7,11
Via Podio n. 19	7,12
Via Podio n. 7	7,13
Via San Felice n. 61	7,15
Via San Felice n. 47	7,16
Via Folis – giardino pubblico	7,18
Via Rio Vallero ang. Via dei Castagni	7,19
Via dei Pioppi – piazzetta	7,20
Via Traforo n. 30	7,23
Via Chieri n. 55 – fermata 30	7,26
Via Chieri vicino Via Tetti Menzio – fermata 30	7,27
Via Chieri vicino Via Galliera – fermata 30	7,28
Via Aubert ang. Via Nielli	7,30
Via Galliera – Residenza Seniores	7,32
Piazza Municipio - Sc. Sec.di 1° grado “N. Costa	7,35
Uscita	13,15
Uscita	16,15

sabato escluso

**Servizio Scuola Primaria Podio e Via Folis** (lunghezza percorso riferito alla sola corsa di andata sotto indicata Km. 17,000 circa)

Via Maria Cristina n. 30	7,40
Via Maria Cristina – parcheggio Cimitero	7,42
Via Camandona 21	7,43
Via dei Colli ang. Via Torino	7,45
Via Cento Croci n. 11	7,47
Via Cento Croci ang. Via M. di Fatima	7,48
Via Torino n. 9 – fermata 30	7,50
Via Folis – cabina Italgas	7,52
Via San Felice n. 18/1	7,54
Via San Felice n. 50	7,55
Via San Felice n. 70	7,56
Via San Felice n. 80	7,57
Via San Felice n.86 – chiesetta della Vignassa	7,58
Via San Felice n. 98	7,59
Via San Felice n. 108	8,00
Via San Felice n. 152	8,01
Via San Felice/angolo Via Tetti Ravotto	8,02
Via San Felice n. 163	8,03
Via Solairano sotto al n. 12	8,04
Via Podio n. 42 – scuola primaria	8,05
Via Podio n. 19	8,06
Via Podio n. 7	8,07
Via San Felice n. 61	8,08
Via San Felice n. 47	8,09
Via Folis – giardino pubblico	8,10
Via Rio Vallero ang. Via dei Castagni	8,11
Via dei Pioppi – piazzetta	8,12
Via Traforo n. 30	8,13
Via Chieri n. 55 – fermata 30	8,15
Via Chieri vicino Via Tetti Menzio – fermata 30	8,16
Via Chieri vicino Via Galliera – fermata 30	8,17
Via Aubert ang. Via Nielli	8,19
Via Galliera – Residenza Seniores	8,21
Scuola elementare Via Folis	8,25

Uscita scuola primaria Via Podio	12,50
Uscita scuola primaria Via Folis	13,00
Uscita scuola primaria Podio	16,15
Uscita scuola primaria Via Folis	16,30

sabato escluso

**SERVIZIO SCUOLE PER L'INFANZIA**

Scuola per l'infanzia "Collodi" di Via Camandona

Entrata -inizio giro	8,30
Uscita - inizio giro	15,30

Scuola per l'infanzia "Calvino" di Via Pergolesi

Entrata - inizio giro	8,30
Uscita - inizio giro	15,30

sabato escluso

**Linea 2**

**Servizio alla Scuola Secondaria di Primo grado N. Costa** (lunghezza percorso riferito alla sola corsa di andata sotto indicata Km. 16,000 circa)

Via Chieri/angolo V. Monterosa	7,00
Via Chieri n. 40	7,01
Via Chieri ang. Via Monviso	7,03
Via Chieri -n. 64	7,05
Statale n. 10 – fermata 30 vicino supermercato PAM	7,07
Str. Valle Ceppi – Uff. Ferrero	7,09
Via Tepice n. 24	7,10
Via Tepice /angolo Via Tetti Gariglio	7,11
Via Tepice/ angolo Via San Giacinto	7,12
Via Civera ang. Via Tetti Collo	7,13
Via Civera n. 50	7,15
Via Civera n. 53	7,16
Via Tepice – parcheggio Boglione	7,17
Via Valle Ceppi n. 29	7,19
Via Miglioretti n. 49	7,20
Via Valle Miglioretti n. 43	7,21
Via Banchette ang. Via Tetti Menzio	7,23
Via Banchette n. 27	7,24
Via Galliera di fronte al n. 32	7,27
Via Galliera ang. Via delle Genziane	7,28
Via Valle Miglioretti 27	7,30
Via Chieri vicino caserma Carabinieri – fermata 30	7,32
Piazza Municipio – Sc. Sec. primo grado "N. Costa"	7,35

Uscita	13,15
Uscita	16,15

sabato escluso

**Servizio alla Scuola Primaria di Via Folis** (lunghezza percorso riferito alla sola corsa di andata sotto indicata Km. 16,000 circa)

Via Chieri/angolo V. Monterosa	7,48
Via Chieri n. 40	7,50
Via Chieri ang. Via Monviso	7,52
Via Chieri -n. 64	7,53
Statale n. 10 – fermata 30 vicino supermercato PAM	7,58
Str. Valle Ceppi – Uff. Ferrero	8,00
Via Tepice n. 24	8,01

Via Tepice /angolo Via Tetti Gariglio	8,02
Via Tepice/ angolo Via San Giacinto	8,03
Via Civera ang. Via Tetti Collo	8,05
Via Civera n. 50	8,07
Via Civera n. 53	8,08
Via Tepice – parcheggio Boglione	8,09
Via Valle Ceppi n. 29	8,11
Via Miglioretti n. 49	8,12
Via Valle Miglioretti n. 43	8,13
Via Banchette ang. Via Tetti Menzio	8,15
Via Banchette n. 27	8,16
Via Galliera di fronte al n. 32	8,18
Via Galliera ang. Via delle Genziane	8,19
Via Valle Miglioretti 27	8,20
Via Chieri vicino caserma Carabinieri – fermata 30	8,22
Scuola elementare di Via Folis	8,25
Uscita Via Folis	13,00
Uscita Via Folis	16,30

sabato escluso

### **SERVIZIO SCUOLE PER L'INFANZIA**

#### Scuola per l'infanzia "Calvino" di Via Pergolesi

Entrata - inizio giro	8,30
Uscita - inizio giro	15,30

#### Scuola per l'infanzia "Collodi" di Via Camandona

Entrata - inizio giro	8,30
Uscita - inizio giro	15,30

sabato escluso

Le fermate suddette verranno garantite salvo in caso di avverse condizioni meteorologiche o cantieri stradali che impediscano il passaggio dei mezzi in sicurezza.

### **ART. 31 - TRASPORTO DURANTE LE ORE DI LEZIONE DAL PLESSO SCOLASTICO PODIO ALLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA FOLIS**

Dovrà essere garantito altresì il trasporto dei bambini dalla scuola Podio alla palestra della scuola primaria della città.

I giorni interessati al trasporto in oggetto saranno specificamente comunicati alla I.A. secondo le disposizioni della Dirigenza scolastica.

Il periodo interessato a tale servizio sarà quello del relativo calendario scolastico.

## **ART. 32 - DETERMINAZIONE DELLE VOCI DEL SERVIZIO**

Verrà considerato esercizio dell'intera rete il servizio giornaliero effettuato per le seguenti scuole:

- scuola per l'infanzia "COLLODI" - via Camandona n. 12
- scuola per l'infanzia " CALVINO" - via Pergolesi n. 2
- scuola primaria "PODIO" - via Podio 41
- scuola primaria "FOLIS"- via Folis 8
- scuola secondaria di primo grado NINO COSTA – via E. Molina 21

Verrà considerato esercizio parziale:

1. ciascun giorno di esercizio delle linee a servizio delle sole scuole primarie
2. ciascun giorno di esercizio delle linee a servizio delle sole scuole per l'infanzia
3. ciascun giorno di esercizio delle linee a servizio della sola scuola secondaria di primo grado
4. ciascun giorno di esercizio delle linee a servizio dalla scuola primaria Podio alla palestra del concentrico.